

Приложение П.5
к ПООП по специальности СПО 08.02.08
Монтаж и эксплуатация оборудования и
систем газоснабжения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03«Психология общения»

Екатеринбург, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Психология общения» является обязательной частью цикла общих гуманитарных социально-экономических дисциплин (*указывается наименование цикла*) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения**.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения**. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1- 7, 9 - 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11.	<ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - цели, функции, виды и уровни общения; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - механизмы взаимопонимания в общении; - вербальные и невербальные средства общения. - взаимосвязь общения и деятельности - роли и ролевые ожидания в общении - виды социальных взаимодействий - этические принципы общения - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	54
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	46
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	-
практические занятия	18
контрольная работа	
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация	ДЗ

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Психологические аспекты общения		26	
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	1.Общение в системе межличностных и общественных отношений. 2.Роль общения в профессиональной деятельности.Единство общения и деятельности.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие1. Составление таблицы «Приёмы эффективного общения по Д. Карнеги».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1. 2.Классификация общения.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Виды общения. Структура общения. Функцииобщения.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.3. Средства общения	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	1.Вербальные средства общения. 2.Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	8	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие2. Проработка психотехнических упражнений «Коммуникативные барьеры».	2	
	Практическое занятие 3. Работа со шкалой эмоциональных тонов.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 4. Анализ психологических экспериментов в учебном фильме «Я и другие» (1971, 2010 гг.)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	1. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. 2. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа Э. Берна. 3. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.7. Техники активного слушания	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся. Составить кроссворд «Психологические аспекты общения»	4	
Раздел 2. Психологические особенности делового общения		16	
Тема 2.1 Деловое общение	Содержание учебного материала	6	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Деловое общение. Виды делового общения. Этапы делового общения.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 5. «Психологические особенности ведения деловых дискуссий, публичных выступлений»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 2.2. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Темперамент. Типы темперамента. Свойства темперамента.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 6. «Психотипирование, как навык коммуникации в профессиональном общении»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.3. Этикет в профессиональной деятельности телефонного разговора и письменного делового общения	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	1. Понятие этикета. Деловой этикет в профессиональной деятельности. 2. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие 7.«Этикет телефонного разговора»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Деловые переговоры	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	1. Переговоры как разновидность делового общения. 2. Подготовка к переговорам. 3. Ведение переговоров.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Раздел 3. Конфликты в деловом общении		8	
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Типология конфликтов. Управление конфликтной ситуацией. Стратегии и алгоритм разрешения конфликтов. Психологическая коррекция конфликтного общения.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся составить кроссворд «Конфликты в профессиональном общении»	4	
Тема 3.2 Стресс и его особенности	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Стресс и его характеристика. Профилактика стрессов в деловом общении».		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4.Верификация ложной информации в процессе общения		4	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07.

	Определение и основные формы лжи: умолчание (тайна) и искажение (ложь). Причины негативного искажения информации. Признаки обмана в общении		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 4.2. Верификация ложной информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
	Верификация ложной информации по словам; верификация ложной информации по голосу; верификация ложной информации по пластике; верификация ложной информации по мимике	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		ДЗ	ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11
ИТОГО:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»:

оснащенный оборудованием:

- - посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья);
- - рабочее место преподавателя (стол, стул)

техническими средствами обучения:

- - демонстрационный комплекс: ноутбук, экран, мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1: Основные источники

1. Бороздина, Г.В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общей редакцией Г.В. Бороздиной. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 463 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00753-4. – Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450947> (дата обращения: 27.10.2020).
2. Коноваленко М.Ю. Психология общения: учебник для СПО / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. – М.: Издательство Юрайт, 2016. — 468 с.
3. Корягина Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина Н.В. Антонова С.В. Овсянникова. — М.: Издательство Юрайт, 2016. – 437 с.
4. Панфилова А.П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.П. Панфилова, А.В. Долматов; под общ.ред. А.П. Панфиловой. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 231 с
5. Психология общения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html>.

3.2.2: Дополнительные источники

1. PSYERA – гуманитарно-правовой портал, [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://psyera.ru/4322/obshchenie>
2. Бороздия Г.В. Психология и этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ ГВ. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общ.ред. ГВ. Бороздиной. – М.: ИНФРА-М, 2006. –224 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67604.html>
3. Бороздина Г.В. Психология и этика делового общения: учебник и практикум / Г.В. Бороздина Н.А. Кормнова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 463 с.

4. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: Учебник для вузов /Под ред. проф. В.Н. Лавриненко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 415 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52575.html>.
5. Ивлева Т.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 (071800.62) «Социально-культурная деятельность», профили подготовки: «Менеджмент социально-культурной деятельности», «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Ивлева Т.Н. – Электрон.текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. – 92 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55224.html>. – ЭБС «IPRbooks»
6. Психология общения: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. – 2-е изд.,стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 368 с.
7. Социальная психология общения: монография / под общ.ред. А.Л. Свенцицкого. – М: ИНФРА-М, 2017. — 256 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и **оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения;	- владеет понятиями учебной дисциплины и применяет их адекватно ситуации	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций Дифференцированный зачёт
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	описывает техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	

приемы саморегуляции в процессе общения	намечает и описывает приемы саморегуляции.	
Умения: - применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -	- демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка решений творческих задач Дифференцированный зачёт
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- разрешает смоделированные конфликтные ситуации - демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	

